

SZYFROWANIE

1A

SZYFROWANIE FOLDERU / PLIKÓW
ZA POMOCĄ WINDOWS 10

1B

SZYFROWANIE FOLDERU 7-ZIP

2

SZYFROWANIE PLIKÓW:
WORD, EXCEL, POWER POINT

3

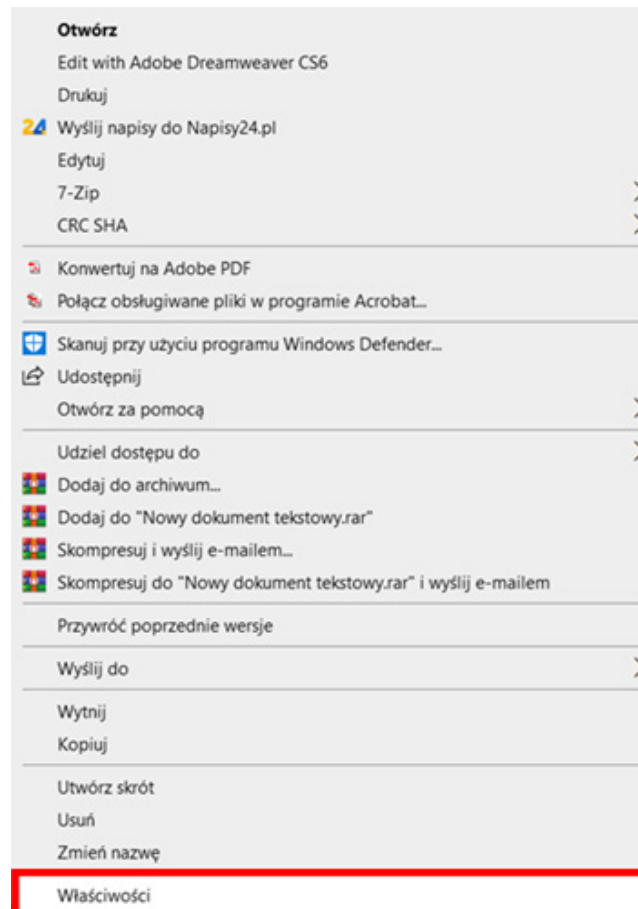
SZYFROWANIE PLIKÓW PDF



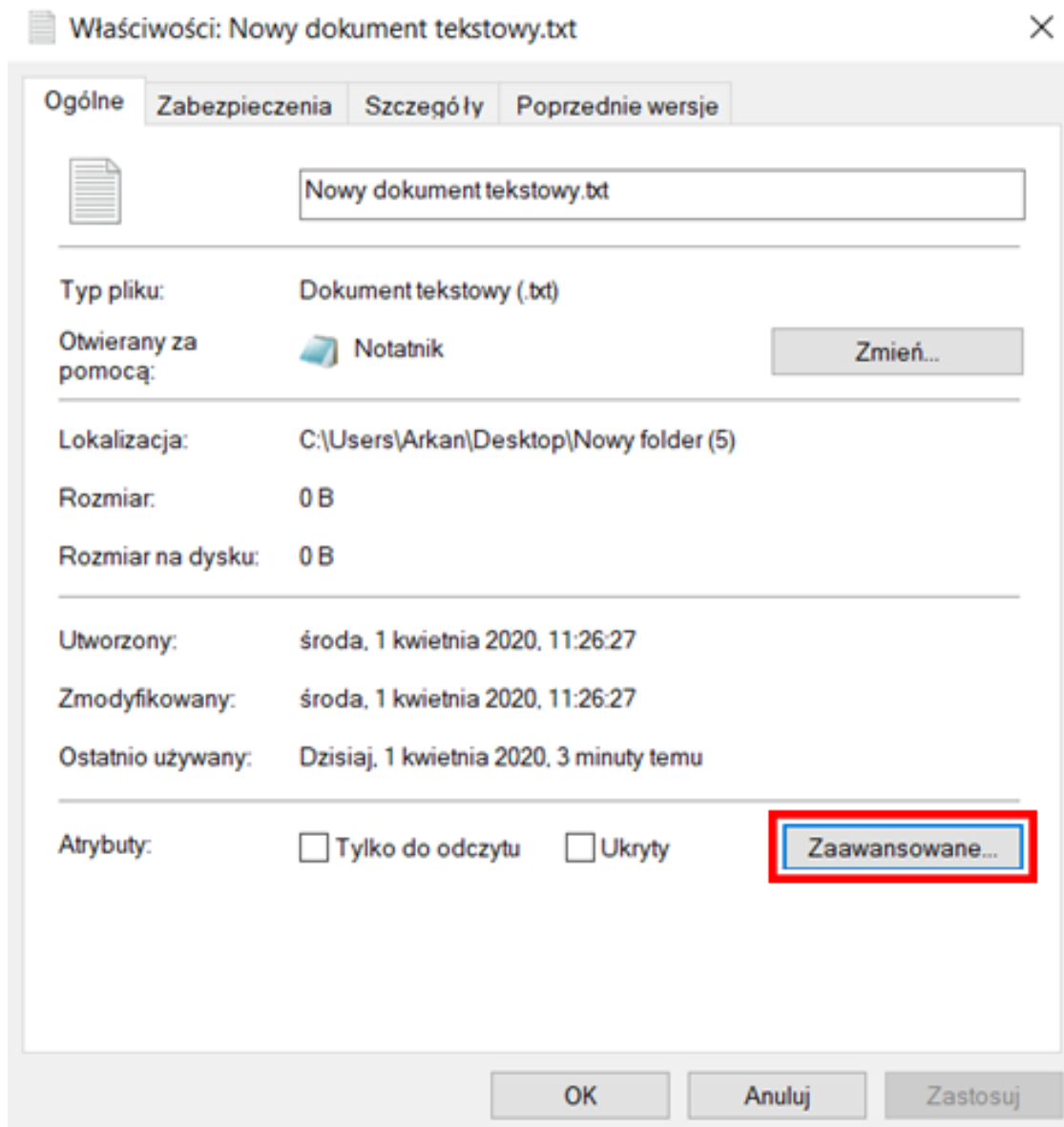
1A SZYFROWANIE FOLDERU / PLIKÓW ZA POMOCĄ WINDOWS 10

Uwaga: Dana opcja nie jest dostępna na Windows Home

1. Na utworzony folder/plik kliknij prawym klawiszem myszki.
2. Wybierz opcję „Właściwości”.

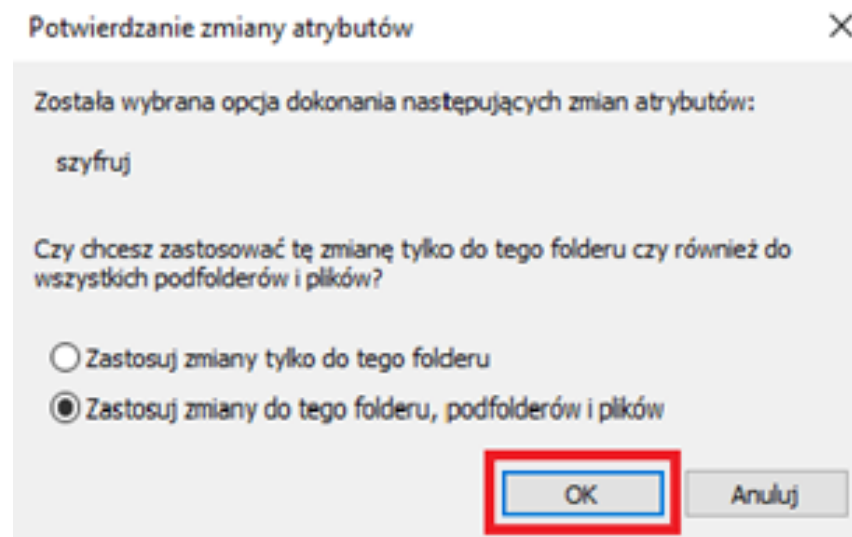
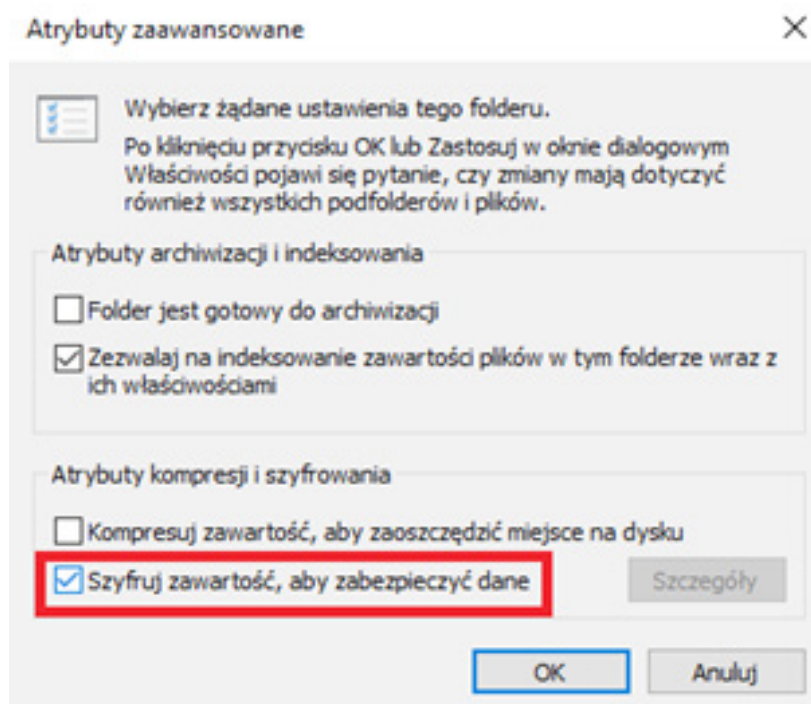


3. Następnie wybierz „Zaawansowane”.

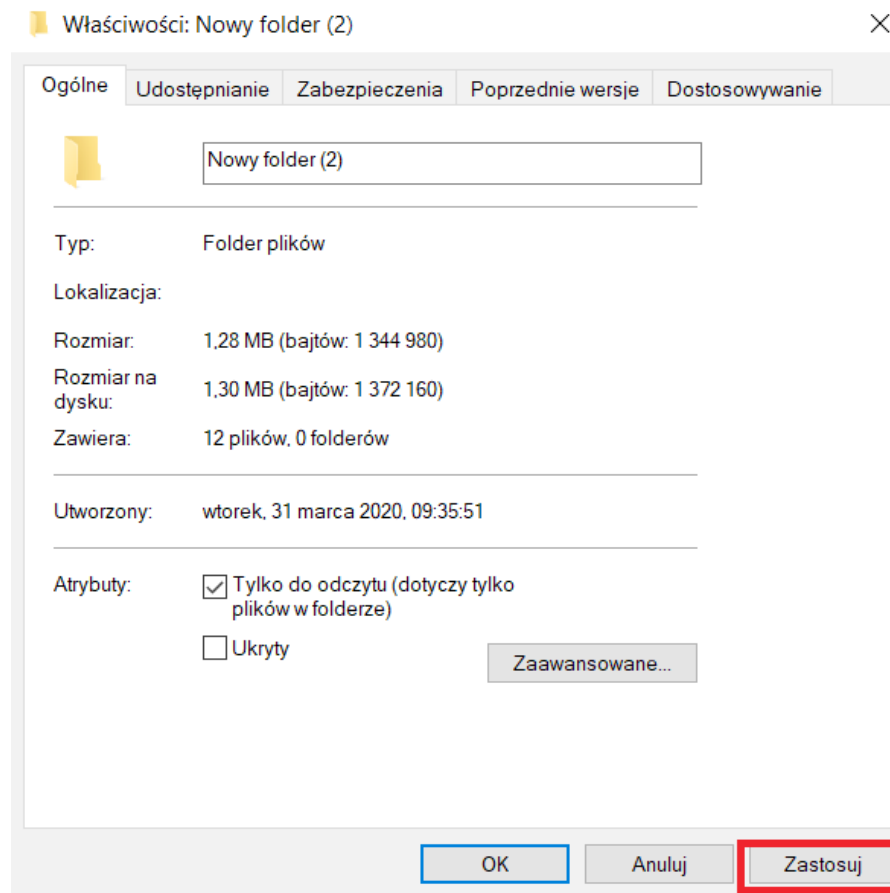


4. Zaznacz opcję „Szyfruj zawartość, aby zabezpieczyć dane”.

5. Naciśnij przycisk „OK”, aby zamknąć okno „Atrybuty zaawansowane”.

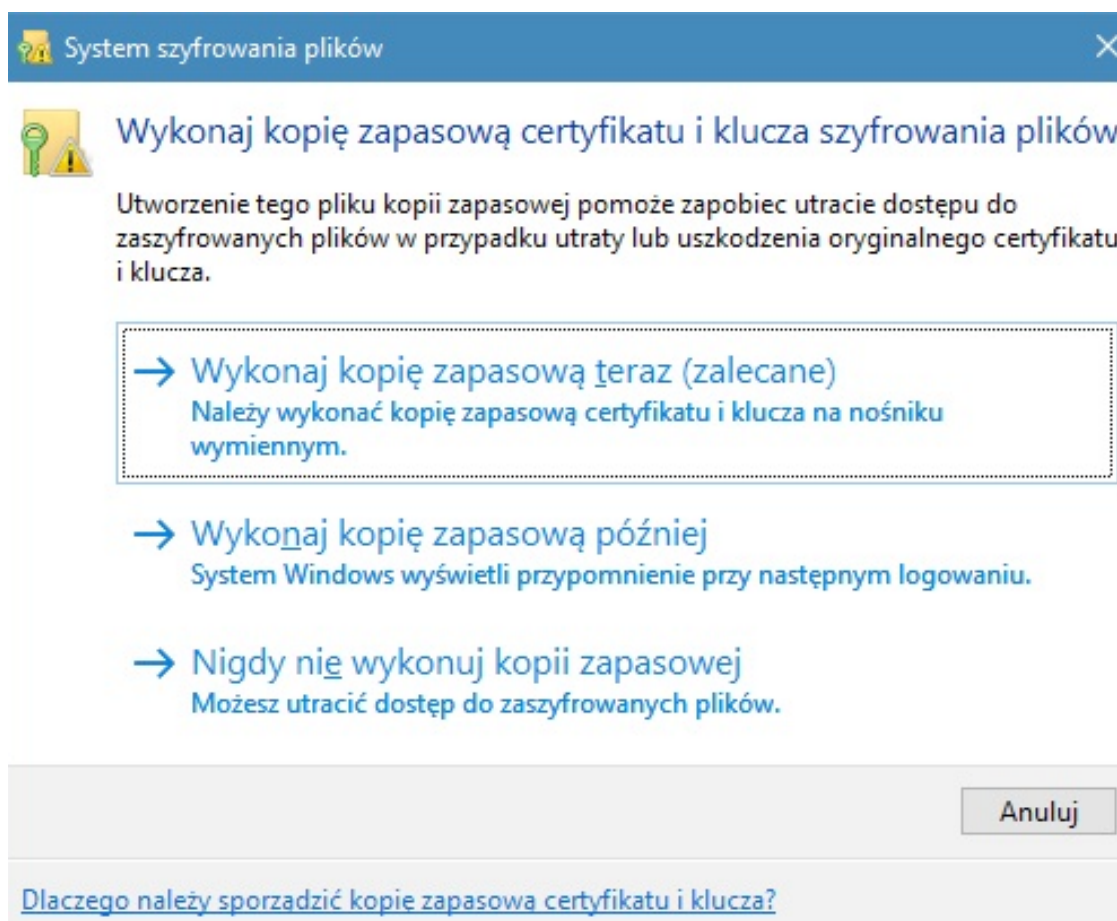


6. Naciśnij przycisk „Zastosuj”, a następnie wybierz pozycję „OK”.



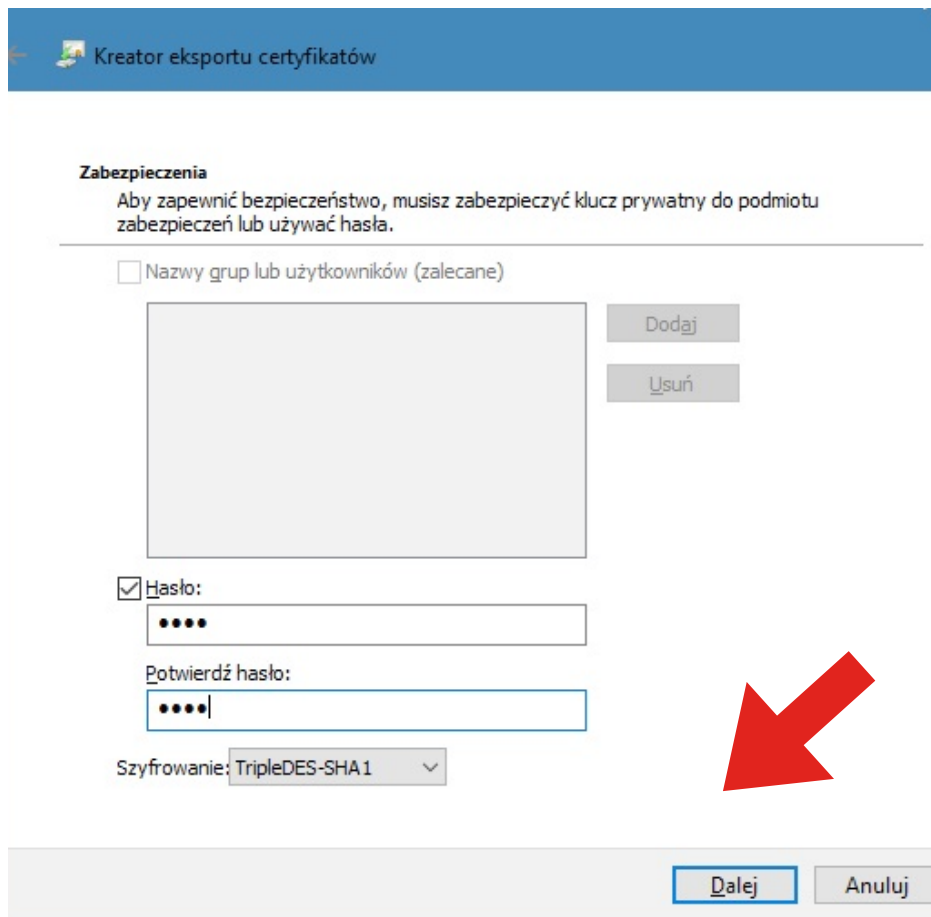
7. Następnie zostaniemy poproszeni o wykonanie kopii zapasowej certyfikatu i klucza szyfrowania. Wykonujemy kopię, wybierając odpowiednią opcję.

8. W pierwszym kroku kreatora pozostawiamy wszystkie domyślne ustawienia.



9. W drugim kroku zaznaczamy opcję „Hasło” i wprowadzamy nasze hasło zabezpieczające i klikamy polecenie Dalej. Możemy wybrać również metodę szyfrowania - TripleDES-SHA1 lub AES256-SHA256.

10. W trzecim kroku kreatora wprowadzamy nazwę pliku kopii zapasowej i klikamy „Dalej”, a następnie „Zakończ”.



Kreator eksportu certyfikatów

Zabezpieczenia
Aby zapewnić bezpieczeństwo, musisz zabezpieczyć klucz prywatny do podmiotu zabezpieczeń lub używać hasła.

Nazwy grup lub użytkowników (zalecane)

Hasło:

Potwierdź hasło:

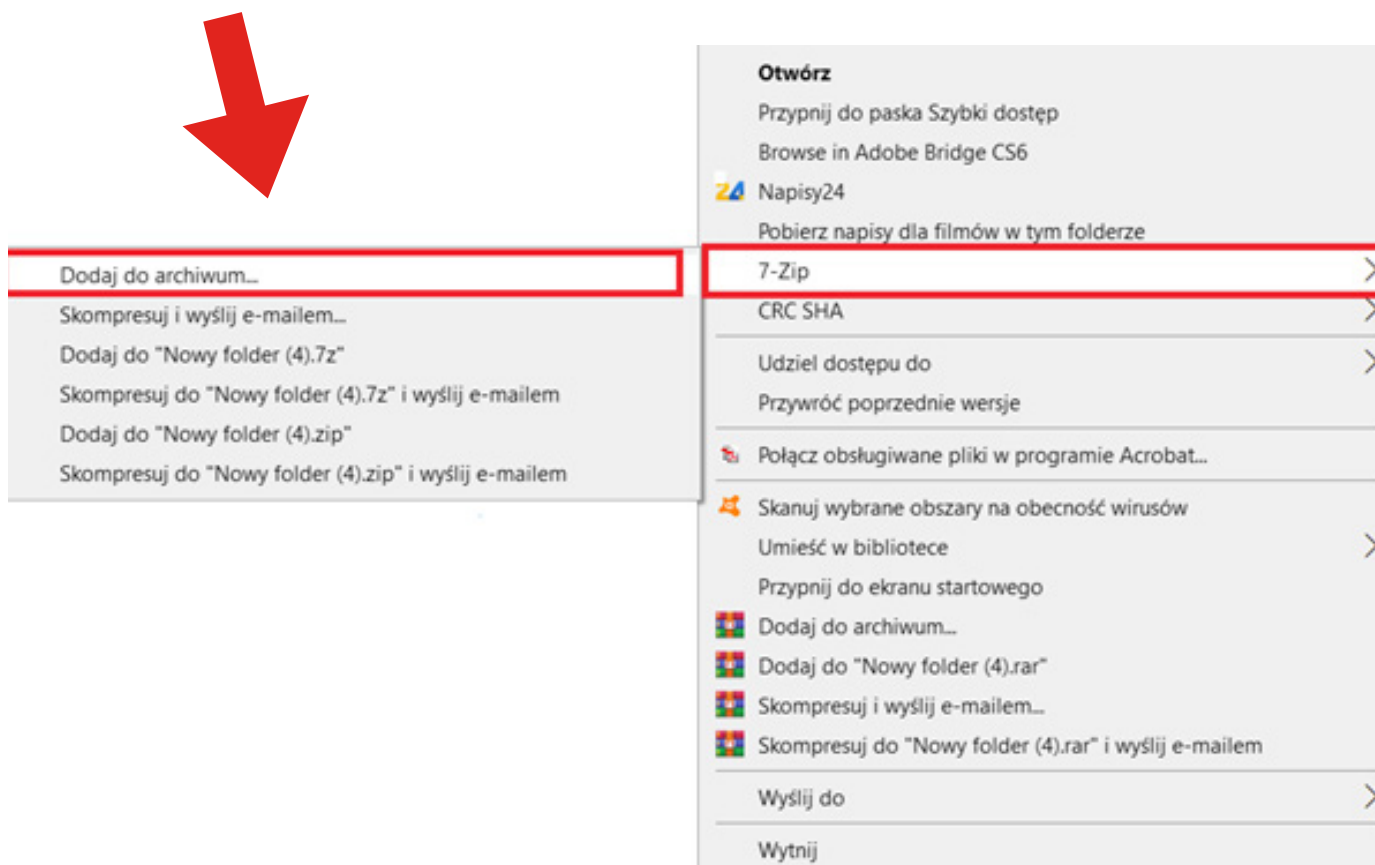
Szyfrowanie: TripleDES-SHA1

Dalej Anuluj

1B

SZYFROWANIE FOLDERU 7-ZIP

1. Jeśli nie posiadasz programu 7-zip można go pobrać za darmo ze strony internetowej <https://www.7-zip.org>
2. Na utworzony folder z plikami, kliknij prawym klawiszem myszki.
3. Wybierz opcję „7-zip”.



4. Wybierz „Format archiwum” np. zip.



Dodaj do archiwum

Archiwum: C:\Users\Desktop\
Nowy folder.zip

Format archiwum: zip
7z
tar
wim
zip
Deflate

Stoień kompresji:

Metoda kompresji: Deflate

Rozmiar słownika: 32 KB

Rozmiar słowa: 32

Rozmiar bloku ciągu tego:

Liczba wątków: 4 / 4

Użycie pamięci dla kompresji: 131 MB

Użycie pamięci dla dekompresji: 2 MB

Rozmiar woluminów (bajty):

Parametry:

Tryb aktualizacji: Dodaj i zamień pliki

Tryb ścieżek: Względne ścieżki

Opcje

Utwórz archiwum SFX

Kompresuj pliki współdzielone

Usuń pliki po skompresowaniu

Szyfrowanie

Wprowadź hasło:

Wprowadź ponownie hasło:

Pokaż hasło

Metoda szyfrowania: ZipCrypto

OK Anuluj Pomoc



5. Utwórz hasło.
6. Po wprowadzeniu hasła zatwierdź „OK”.
7. Po zapisaniu utworzy się nowy plik z rozszerzeniem - końcówką „.zip”.
8. Tak stworzony plik możemy przestać.



Szyfrowanie

Wprowadź hasło:

Wprowadź ponownie hasło:

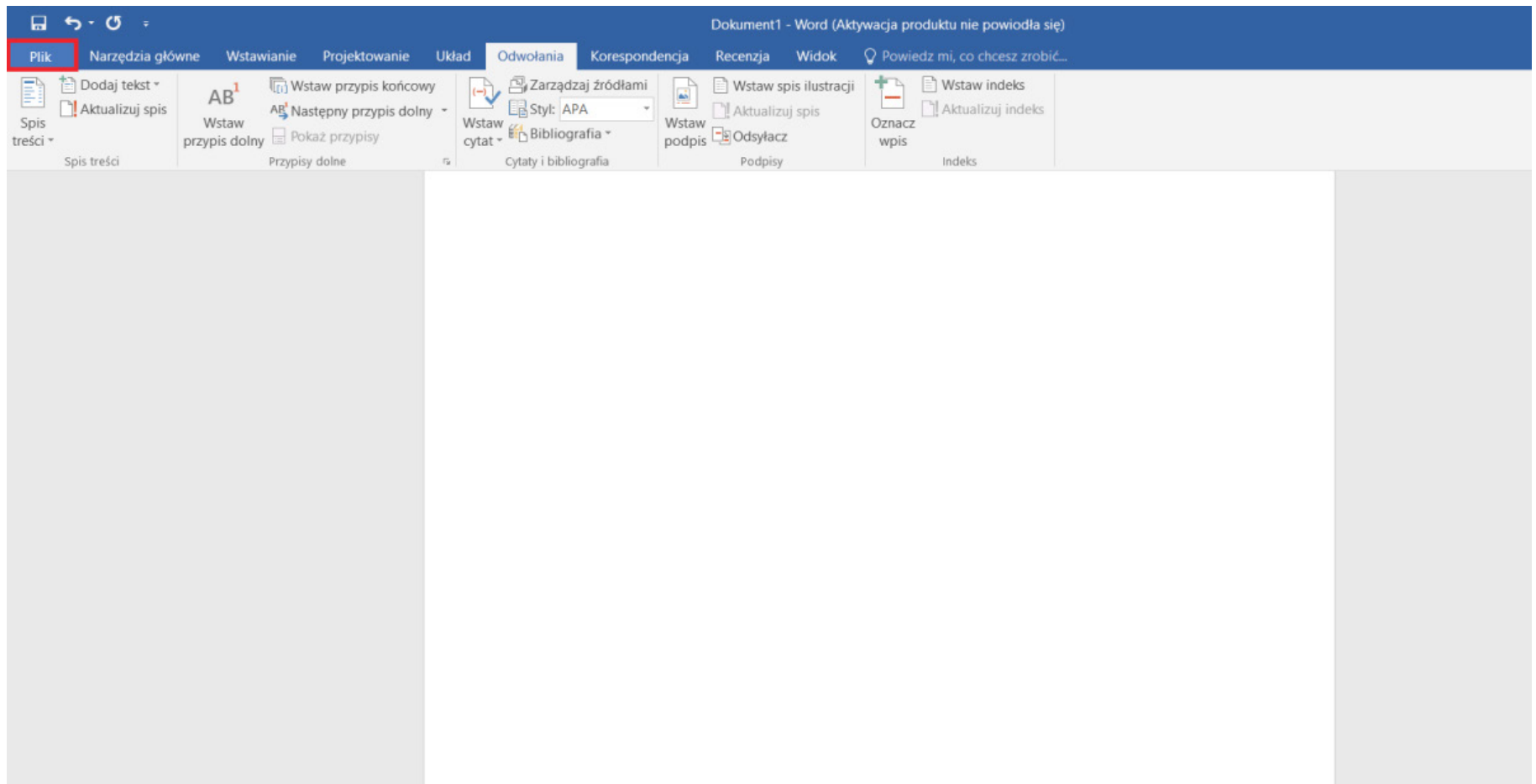
Pokaż hasło

Metoda szyfrowania: ZipCrypto

2

SZYFROWANIE PLIKÓW: WORD, EXCEL, POWER POINT

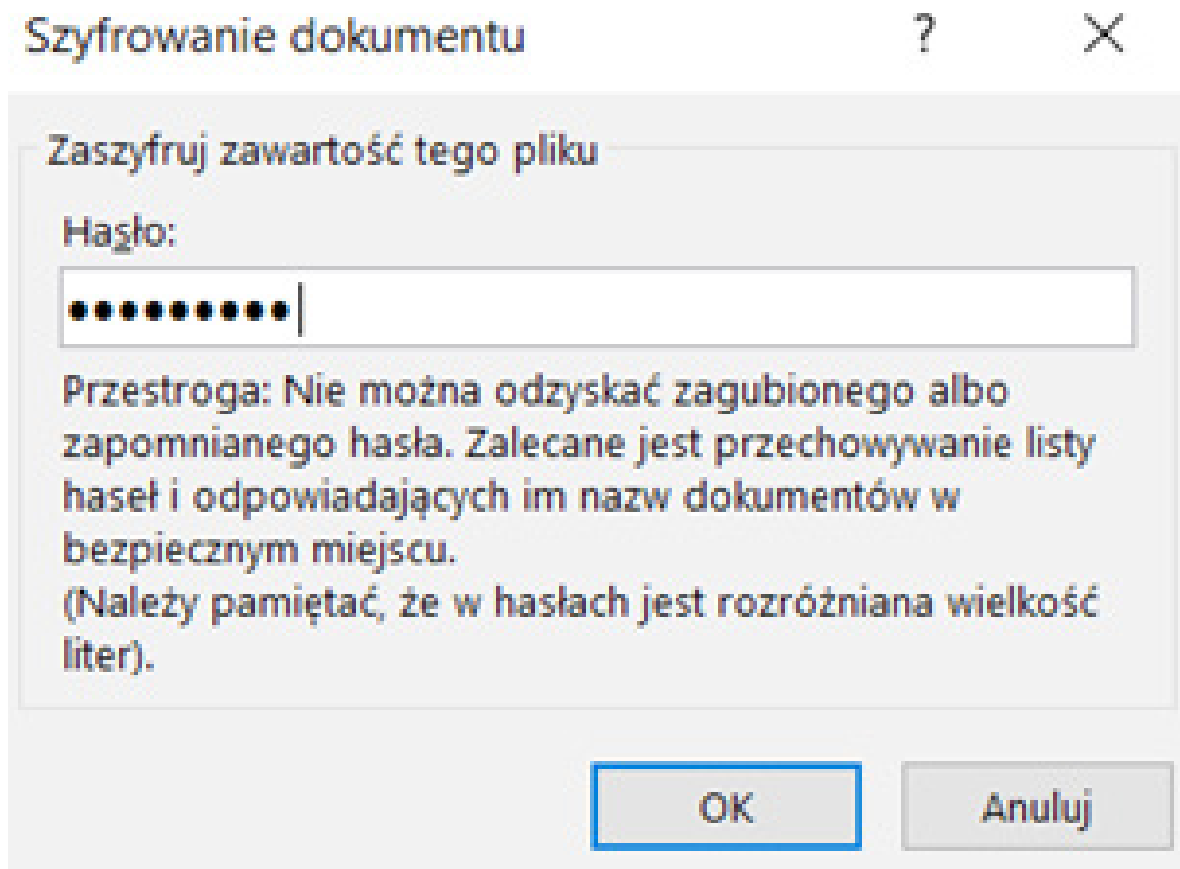
1. Wybierz opcję „Plik”.



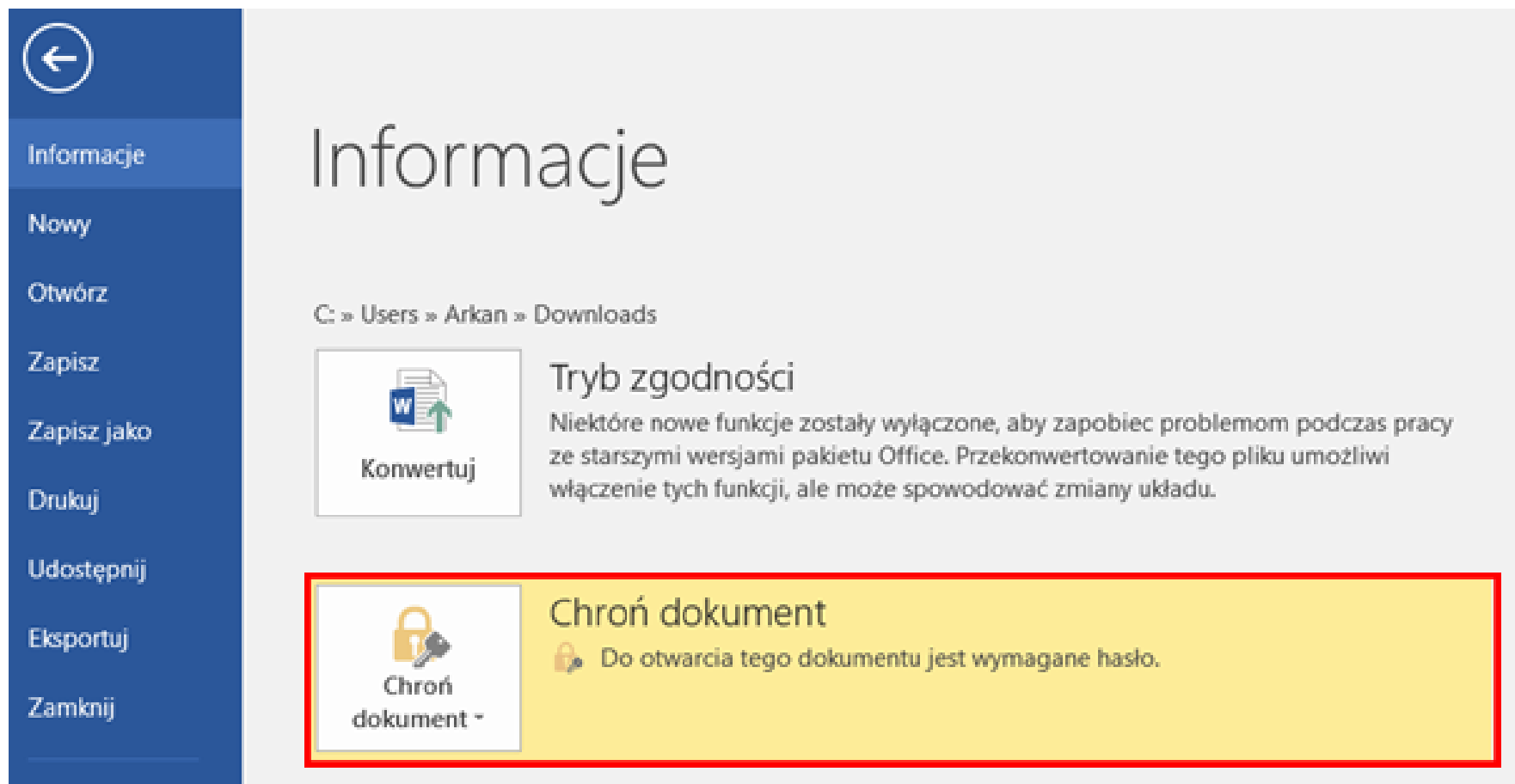
2. Po rozwinięciu zakładki „Plik”, wybierz „Informacje”.
3. Następnie wybierz „Chroń dokument”.
4. Wybierz „Szyfruj przy użyciu hasła”.

The screenshot shows the 'Informacje' (Info) pane in Microsoft Word. The left sidebar contains a list of actions: 'Informacje', 'Nowy', 'Otwórz', 'Zapisz', 'Zapisz jako', 'Drukuj', 'Udostępnij', 'Eksportuj', 'Konto', and 'Opcje'. A red arrow points to 'Informacje'. The main area displays the 'Chroń dokument' (Protect Document) section, which is also highlighted with a red box. Below it, a dropdown menu is open, showing several options: 'Oznacz jako wersję ostateczną', 'Szyfruj przy użyciu hasła' (highlighted with a red box), 'Ogranicz edytowanie', 'Ogranicz dostęp', and 'Dodaj podpis cyfrowy'. Another red arrow points to 'Szyfruj przy użyciu hasła'. The background shows the 'Tryb zgodności' (Compatibility Mode) warning and the file path 'C: » Users » Arkan » Downloads'.

5. We wskazanym miejscu wpisz wymyślone przez Ciebie hasło i kliknij „OK”.
6. System ponownie poprosi potwierdzenie hasła. Potwierdź i kliknij „OK”.



7. Po prawidłowym wykonaniu poleceń dostaniesz informację zwrotną:



* Analogicznie postępuj w innych programach pakietu Microsoft Office (np. Excel, Power Point).

3

SZYFROWANIE PLIKÓW PDF

Aby zaszyfrować plik PDF możesz skorzystać z instrukcji nr 1 SZYFROWANIE FOLDERU.

Opcja nr 1:

Kiedy utworzysz plik PDF, pomniejszysz jego rozmiar (skompresujesz) w folderze, który chcesz zaszyfrować i postępujesz zgodnie z instrukcją z użyciem 7-zip.

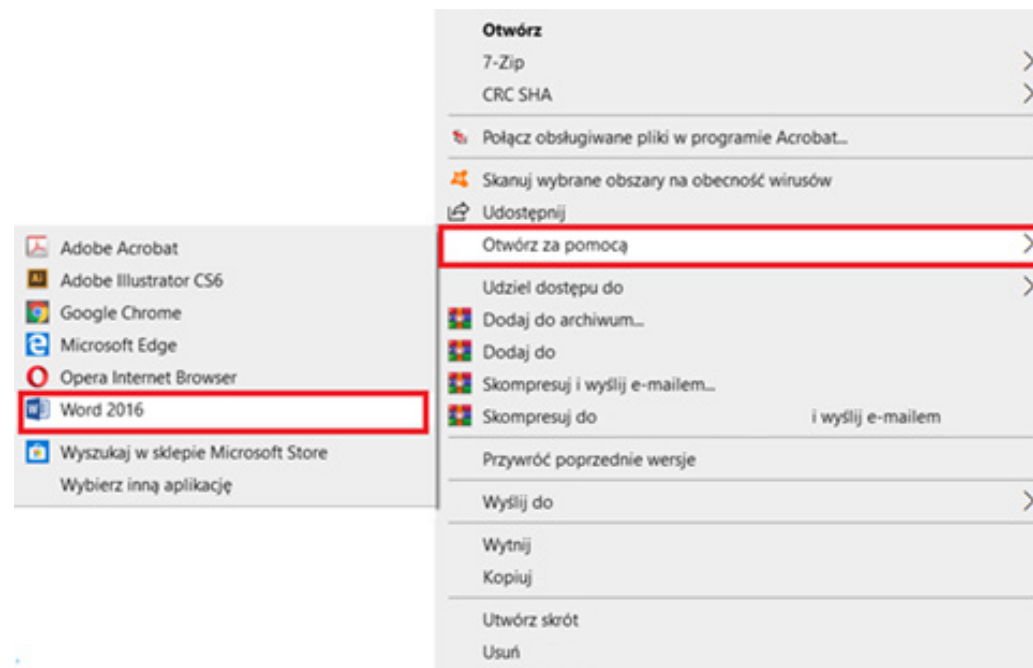
Opcja nr 2:

Za pomocą Microsoft Office.

(wymagany Word 2016 lub nowszy)

Żeby otworzyć plik PDF przez aplikację Word:

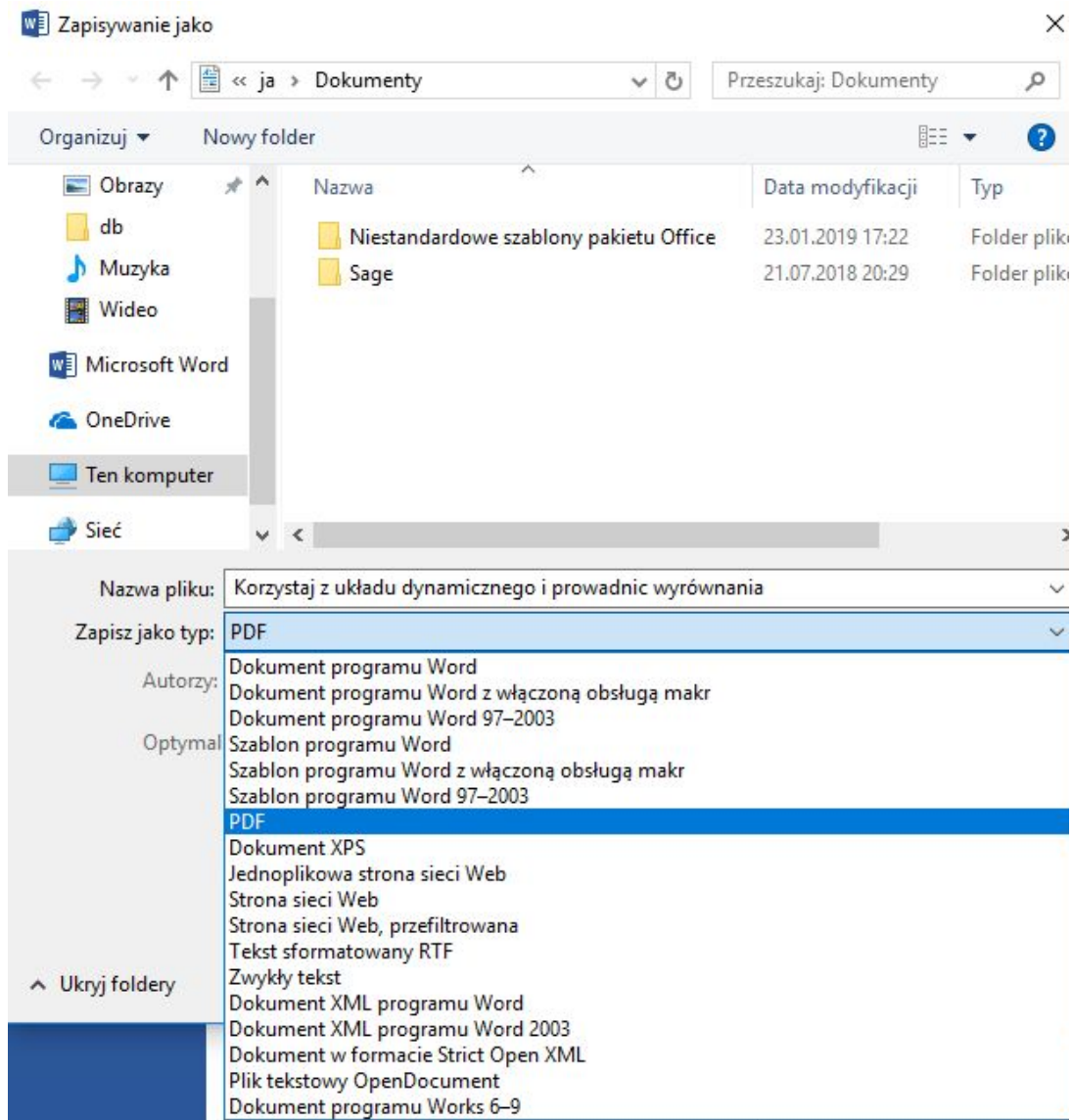
- Kliknij prawym klawiszem myszy na wskazany plik:
- Wybierz opcję „Otwórz za pomocą”
- Wybierz „Word”



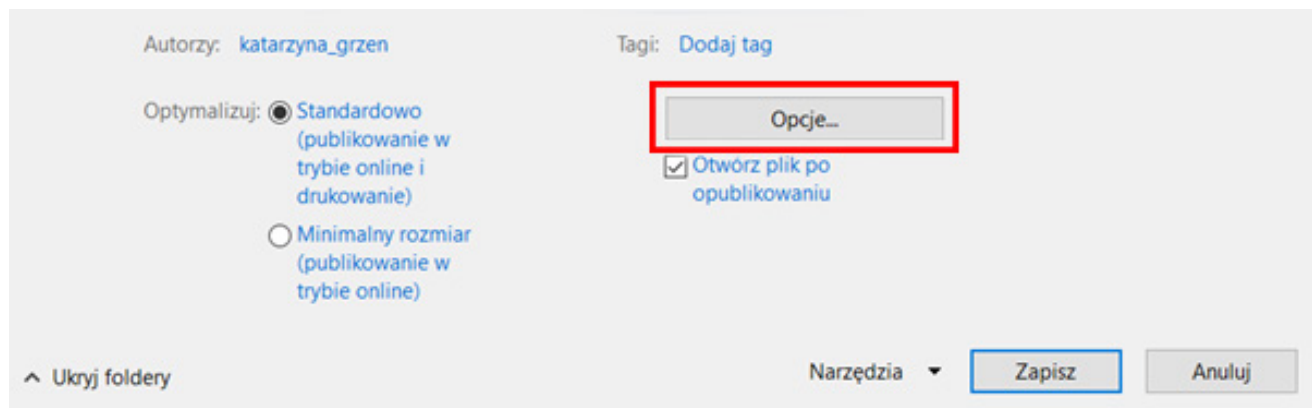
W wersji Word 2013 oraz nowszej, pakiet Microsoft Office umożliwia zabezpieczenie eksportowanego pliku PDF hasłem. Hasło to wymagane jest każdorazowo przy próbie odczytania treści. (Jeżeli plik PDF nie załadował się poprawnie, wygodniejszym rozwiązaniem będzie wersja szyfrowania folderu).

1. Mając otwarty dokument w Word, który chcesz chronić, wybierz opcje:

- „Plik” następnie „Zapisz jako”, na liście rozwijanych formatów wybierz PDF.



2. Wybierz „Opcje”



3. Zaznacz ostatnią opcję „Szyfruj dokument przy użyciu hasła” i zatwierdź „OK”.

Wybranie przycisku „Zapisz” spowoduje wywołanie okna wprowadzania hasła.

Hasło powinno zawierać od min. 6 do max. 32 znaków.

Taki plik został zabezpieczony i jest gotowy do przesłania. Każdorazowa próba otwarcia tak zapisanego pliku PDF wymaga ponownego podania hasła.

